

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Unione Europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Regione Siciliana

ISTITUTO COMPRENSIVO "ROSARIO LIVATINO"

Cortile Giallombardo, snc - CAP 90010 - Ficarazzi (PA)
Codice Meccanografico PAIC8A500G - CF. 90018650821

www.icrosariolivatino.edu.it

Contatti: Tel: 091.6360746 PEO: paic8a500g@istruzione.it PEC: paic8a500g@pec.istruzione.it



I.C. DI FICARAZZI - FICARAZZI
Prot. 0015381 del 25/09/2026
VI-2 (Uscita)

Ficarazzi, 25/09/2026

A Istituto Comprensivo "Rosario Livatino" di Ficarazzi (PA)
Al personale interno docente
Albo on line - sito web d'istituto
Amministrazione Trasparente - sito web d'istituto

Oggetto: Avviso di selezione interna per il conferimento di n. 6 incarichi di tutor finalizzati allo svolgimento di percorsi e workshop di formazione e approfondimento sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella didattica e nell'organizzazione scolastica per l'attuazione del progetto "Una Scuola Intelligente" - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219. Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola.

Codice Progetto: M4C1I2.1-2026-1745-P-66585
Titolo del Progetto: "Una Scuola Intelligente"
C.U.P. E74D25004780006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) elaborato dal Collegio dei docenti sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente;

VISTA la delibera n. 54 del 09/01/2026 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. 2025 - 2028;

VISTO Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, recante "Destinazione delle risorse alle istituzioni scolastiche per la realizzazione di progetti di formazione sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nelle scuole, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza" Con tutte le norme richiamate;

VISTA la legge 23 settembre 2025, n. 132, recante "Disposizioni e deleghe al Governo in materia di intelligenza artificiale";

VISTO il regolamento (UE) n. 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014 e la decisione n. 541/2014/UE;

VISTO il regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza" ed in particolare l'articolo 17;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166, con il quale sono state adottate le "Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole";

CONSIDERATO che l'utilizzo efficace, etico e consapevole, dell'intelligenza artificiale nella scuola comporta l'innovazione delle metodologie di apprendimento e insegnamento, orientate verso la personalizzazione della didattica, che necessitano di una strategia di formazione e aggiornamento dei docenti;

RILEVATO che l'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" si pone la finalità di accompagnare le scuole nella trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica e che l'intelligenza artificiale rappresenta oggi lo strumento principale per migliorare i processi formativi, organizzativi e formativi;

CONSIDERATO che è necessario dare attuazione alle "Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole", adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166, che hanno la finalità di offrire indicazioni volte a definire una metodologia condivisa, per garantire la conformità alla normativa in materia di Intelligenza artificiale e di protezione dei dati personali, promuovere nel mondo dell'istruzione l'innovazione tecnologica e la diffusione di un'IA antropocentrica, sicura, affidabile, etica e responsabile, di incentivare lo sviluppo e l'uso uniforme dei sistemi di Intelligenza Artificiale in ambito scolastico, in conformità con i valori europei e nazionali, nell'ottica di assicurare la tutela dei diritti e delle libertà fondamentali degli interessati, di favorire la conoscenza circa le opportunità offerte dall'Intelligenza artificiale, nonché circa i rischi connessi all'utilizzo della stessa, con l'intento di orientare gli attori coinvolti nel settore scolastico e, in particolare, le nuove generazioni verso un uso attento e consapevole delle nuove tecnologie;

VISTO l'avviso AOOGAMBI registro ufficiale U.0073226 del 27-03-2026 "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219."

VISTO l'Avviso pubblico prot. 73226 del 27/03/2026 per la presentazione di proposte progettuali per la costituzione di snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola - Procedura a sportello.

VISTA la proposta progettuale dal titolo “Una scuola Intelligente” inviata il 03/04/2026;
VISTO l'accordo di concessione firmato dal Direttore generale e coordinatore dell'unità di missione per il PNRR prot. 105822 del 05/05/2026 che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 12273 del 30/06/2026;
VISTO l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;
VISTO l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;
VISTO l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP “responsabile Unico del Procedimento” istituisce la figura del RUP “Responsabile Unico del Progetto” per l'intero intervento;
VISTO l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;
VISTO l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023;
RITENUTO essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di Responsabile di Progetto ai sensi del suddetto allegato I.2 articolo 2 comma 5;
RITENUTO essere in possesso della professionalità richiesta all'articolo 5 comma 2 del suddetto allegato I.2
VISTO il decreto di incarico del RUP prot. 10790 del 10/06/2026;
VISTA la delibera n. 97 del 30/06/2026 del collegio docenti in merito ai titoli e competenze delle figure professionali per le attività relative al progetto in oggetto;
VISTA la delibera n. 83 del 30/06/2026 del Consiglio di istituto in merito ai titoli e competenze delle figure professionali per le attività relative al progetto in oggetto;
VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
VISTO la necessità di individuare figure professionali nel ruolo di TUTOR per la realizzazione del progetto di cui in oggetto;
RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con l'individuazione di professionalità INTERNE per il progetto di cui in oggetto

DETERMINA

di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali secondo quanto riportato nei seguenti articoli.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**»), considerato il decreto dirigenziale di avvio del procedimento prot. 12611 del 10/07/2026, che si allega, è diretto al conferimento di n. 6 incarichi individuali di tutor (a seguire anche “**Incarico**”) per lo svolgimento di percorsi e workshop di formazione e approfondimento sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella didattica e nell'organizzazione scolastica per l'attuazione del progetto “Una Scuola Intelligente” Codice Identificativo progetto: **M4C1I2.1-2026-1745-P-66585 C.U.P. E74D25004780006**.

L'incarico da attribuire prevede i seguenti compiti:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;

- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- monitorare la presenza dei corsisti, contattando gli stessi in caso di assenze;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato, dunque partecipare alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- inserire sulla piattaforma la programmazione giornaliera delle attività;
- svolgere ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;
- provvedere alla consegna della documentazione ai fini dell'archiviazione della stessa;
- rispettare la normativa in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n.101/2018.

Si precisa che l'affidamento dell'incarico è subordinato alla congruenza del calendario concordato fra la scrivente Istituzione e la Ditta fornitrice dei Corsi di Formazione e rispettoso dei termini di scadenza e chiusura del progetto.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

Alla procedura selettiva del presente avviso possono partecipare quanti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande siano in possesso dei seguenti requisiti:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. possiedano il seguente titolo accademico: Laurea o Diploma di S.S.II.G.
1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

Titoli di studio	Punteggio max
Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento attinente l'oggetto dell'Avviso 5 punti fino a 89 6 punti da 90 a 99 8 punti da 100 a 104 9 punti da 105 a 110 10 punti 110 e lode	10
Diploma di Scuola Secondaria di II grado. 6 punti fino a 42/60 oppure da 60 a 70/100 7 punti da 43 a 48/60 oppure da 71 a 80/100 8 punti da 49 a 54/60 oppure da 81/90/100 9 punti da 55 a 59/60 da 91 a 99/100 10 punti 60/60 oppure 100/100	10
Attestati di formazione e aggiornamento	Punteggio max
Dottorati di ricerca, Master, Corsi di perfezionamento post lauream coerenti con il progetto e attinenti l'oggetto dell'avviso (2 punti per ogni titolo)	6
Corsi di formazione frequentati in qualità di corsista coerenti con l'attività prevista dal progetto di almeno 10/15 ore. (2 punti per corso)	10
Certificazioni informatiche riconosciute dal Ministero dell'Istruzione e del merito (EIPASS, AICA o altri enti accreditati (1 punto per ciascuna certificazione)	2
Esperienze professionali	Punteggio max
Attività di docenza in progetti PONFSE – PN- PNRR -finalizzati al potenziamento delle competenze digitali- linguistiche- pedagogiche scientifiche. (2 punti per incarico)	10
Attività di tutoring in progetti PONFSE-PN-PNRR (2 punti per incarico)	10
Esperienza comprovata nella gestione della piattaforma Futura PNRR	2

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 4 mensilità nel rispetto del monte ore massimo oggetto dell'avviso per singola mansione, a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico e comunque non oltre la scadenza del progetto fissata al **31/12/2026**, fatte salve le specifiche scadenze espressamente specificate nella lettera d'incarico individuale.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in **€ 34,00/ora (Euro trentaquattro/00)**, fino ad un massimo di 17 ore per un totale complessivo individuale di **€ 578,00 (Euro cinquecentosettantotto/00)** lordo Stato, inteso come importo comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Il corrispettivo, **accertata l'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie necessarie**, verrà erogato entro 30 giorni dalla rendicontazione delle attività svolte, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **14,00 del 02/10/2026** a mezzo PEO o PEC agli indirizzi paic8a500g@istruzione.it , paic8a500g@pec.istruzione.it o brevi manu presso l'ufficio di protocollo.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
Pena esclusione del candidato, la scheda di autovalutazione deve riportare oltre al punteggio autoassegnato il riferimento alla pagina del Curriculum Vitae oggetto di valutazione. Inoltre si ricorda di evidenziare, nel curriculum vitae allegato alla domanda, con carattere in grassetto, i titoli culturali e di servizio che danno diritto al punteggio.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 (ivi compreso il curriculum vitae) dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. La graduatoria di merito sarà pubblicata all'albo digitale dell'istituto; a parità di punteggio verrà data precedenza al/candidato/a più giovane. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro cinque giorni, trascorsi i quali verrà pubblicata la graduatoria definitiva.

5. L'incarico sarà formalizzato con provvedimento del Dirigente scolastico.

Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

2.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. "Rosario Livatino" di Ficarazzi, con sede in Ficarazzi, Cortile Giallombardo snc, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: paic8a500g@pec.istruzione.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 10 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Caterina Oliveri, in qualità di Dirigente scolastico e-mail caterinaoliveri@tiscali.it, numero di telefono 0916360746.

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, al sito www.icrosariolivatino.edu.it.

Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Caterina Oliveri

(firma digitale)

È allegato al presente Avviso pubblico:

- Decreto di avvio del procedimento
- **All. A:** Domanda di partecipazione
- **All. B:** Schema autovalutazione curriculum
- **All. C:** Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione.